

## UGOVOR O POSLOVNOJ SARADNJI

Zaključen dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .godine u Kragujevcu, Br ugovora S23 \_\_\_\_\_

### STRANE UGOVORA

1. Turistička agencija TTUP „Holiday“ d.o.o. iz Kragujevca, ulica Nikole Pašića 4, koju zastupa Nenad Trakić, direktor (u nastavku Holiday) **Pib:** 101578530 **Matični broj:** 07361491

**E-mail:** office@holiday.co.rs **Rezervacije:** booking@holiday.co.rs **Tel:** 034/335 344, 335 220, 204 086

Broj žiroračuna: Raiffeisen Banka: **265-3310310001128-68**, Unicredit: **170-30009891000-37**

2. \_\_\_\_\_ (subagent), adresa i grad \_\_\_\_\_ koga  
zastupa \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_ MB \_\_\_\_\_  
email: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ Br Ž.R./banka \_\_\_\_\_

## II. OPŠTE ODREDBE

### Član 2.

**Holiday** potvrđuje da se turističkom delatnošću bavi u skladu sa zakonima Republike Srbije, odnosno da poseduje sva zakonom propisana odobrenja i licence potrebne za pružanje usluga iz svoje ponude.

**Subagent** potvrđuje da se turističkom delatnošću bavi u skladu sa zakonima Republike Srbije, te da poseduje sva zakonom propisana odobrenja i licence potrebne za pružanje usluga koje su predmet ovog ugovora.

### Član 3.

**Holiday** iskazuje interes da preko subagenta prodaje usluge iz svoje ponude.

**Subagent** iskazuje interes za plasiranje usluga iz ponude Holiday-a na sopstvenom tržištu.

Stranke ugovora utvrđuju da postoji zajednički interes za prodaju usluga iz ponude Holiday-a, pa ovim ugovorom utemeljuju buduću poslovnu saradnju.

## III. PREDMET UGOVORA

### Član 4.

Predmet ovog ugovora su aranžmani i usluge koje se nalaze u ponudi Holiday-a, ako posebnim ugovorom nije drugačije utvrđeno. Subagent će prodavati aranžmane i usluge iz ponude Holiday-a na upit i na taj način ostvariti unapred utvrđenu proviziju.

## IV. PRAVA I OBAVEZE HOLIDAY-a

### Član 5.

Holiday se obavezuje da će subagentu staviti na raspolaganje sve raspoložive materijale vezane uz svoju ponudu, kako bi subagentu omogućio što kvalitetniju promociju i prodaju aranžmana i usluga koje su predmet ovog ugovora.

### Član 6.

Holiday nije obavezan uputiti subagenta u načine na koje će on prezentovati aranžmane i usluge iz ponude Holiday-a, kao ni učestvovati u troškovima nastalim njihovom prodajom.

### Član 7.

Holiday nije dužan da dostavi voucher za subagentovog korisnika ukoliko nije ispoštovan rok i obim plaćanja. Ukoliko subagent ne uplati celokupan iznos 20 dana pre započinjanja putovanja, rezervacija će bez obzira na uplaćeni deo biti stornirana, a uplaćeni iznos zadržan na ime otkaznih troškova.

### Član 8.

Holiday je obavezan da poštuje i primenjuje svoje otkazne uzanse opštih uslova putovanja, pa ovu obavezu prenosi na subagenta.

## V. PRAVA I OBAVEZE SUBAGENTA

### Član 9.

Subagent se obavezuje da će karakteristike proizvoda i usluga iz ponude Holiday-a prezentovati i prodavati u neizmenjenom obliku. Subagent je u svemu dužan poštovati odredbe Opštih uslova putovanja organizatora, kao i programa putovanja posebno u odnosu na cenu aranžmana i informacije koje se dostavljaju korisniku usluga. Ukoliko posrednik neovlašćeno i samoinicijativno izmeni bilo koji element programa putovanja, a naročito predviđenu cenu i uslove prodaje, ima se, u odnosu na taj program koji odsupa u bilo kom delu od programa HOLIDAY d.o.o., smatrati organizatorom. Sledstveno napred navedenom, organizator putovanja ne može biti odgovoran za eventualno drugačije usmene ili pak pismene indormacije (koje odstupaju od datog programa putovanja i Opštih uslova), a koje bi subagent samoinicijativno i bez izričitog ovlašćenja i naloga organizatora saopštavao i dostavljao korisnicima usluga. Ovo se posebno odnosi i na eventualne ekstra zahteve stranaka, koje subagent ne može garantovati strankama, bez izričite pismene potvrde organizatora, za svaki konkretan slučaj. U tim slučajevima, povodom žalbe ili prigovora putnika, subagent preuzima svu odgovornost, kao i obavezu eventualnog sniženja cene naknade štete. Subagent je isključivo odgovoran za tačnost unetih podataka, imena putnika, datume putovanja, destinaciju, smeštajni objekat i sl. Subagent je posebno u obavezi striktno poštovati odredbe Opštih uslova koje regulišu pitanje odustanka putnika od aranžmana, u pogledu razloga za odustanak, dokazivanja istih, rokova i povraćaja sredstava, a u protivnom, za slučaj nepoštovanja istih, dužan je organizatoru nadoknaditi štetu. Pored toga, subagent se obavezuje da primljene prigovore korisnika usluga (sa naznačenom potvrdom o datumu prijema) istog dana e-mailom ili faksom prosledi organizatoru, a potom u izvorniku i putem pošte, kako bi po ovim prigovorima organizator mogao postupati u skladu sa zakonskim obavezama. Subagent je u obavezi organizatoru predati i sve eventualne dokaze koji se odnose na sporni odnos (primera radi: dokaze o plaćanju, pismenu korespodenciju, posebne zahteve i sl.), a sve vreme u interesu pravilnog i zakonitog postupanja i konačnog rešavanja po prigovoru putnika.

#### Član 10.

Subagent će vršiti prodaju aranžmana po uslovima navedenim u programima i cenovnicima. Svaku telefonsku predrezervaciju subagent potvrđuje e-mailom na **booking@holiday.co.rs** ili **office@holiday.co.rs**.

Ovim se smatra da je subagent primio uplatu za navedeni aranžman. Prijava sadrži sledeće:

1. naziv aranžmana ili usluge
2. termin korišćenja i specifikaciju usluga
3. prezimena i imena putnika, datume rođenja
4. brojeve pasoša(za ino aranžmane),
5. kontakt telefone i adresu nosioca(ugovarača) aranžmana

Organizator je usvojio pravilnik o zaštiti podataka o ličnosti. Podaci se čuvaju u skladu sa zakonom R. Srbije, a ovim ugovorom subagent je saglasan da organizatoru dostavlja tražene podatke.

#### Član 11.

Subagent je u obavezi da sve uplate primljene od strane korisnika usluga u celini ili delimično, shodno odredbama Ugovora o putovanju, bez odlaganja, a najkasnije 48 **sata** od dana prijema, doznači organizatoru putovanja na tekući račun, u dinarskoj protivvrednosti, po srednjem kursu narodne banke. Sledstveno napred navedenom, subagent nije ovlašćen da na bilo koji način zadržava i koristi novčana sredstva primljena od strane putnika po ugovoru, bez obzira na odredbe programa putovanja koje se odnose na uslove pladanja i krajnje rokove, već je dužan da organizatoru prosledi u celosti plaćena novčana sredstva, po prijemu istih. Obaveza se odnosi i na primljena novčana sredstva u čekovima građana. U protivnom, organizator je ovlašćen jednostrano raskinuti ovaj Ugovor, uz obavezu subagenta, da mu nadoknadi štetu koji trpi zbog postupanja subagenta suprotno odredbama ovog Ugovora

#### Član 12.

Subagent je dužan da svoje obaveze izmiri prema predračunu, a najkasnije **20 dana** pre početka ugovorene usluge, osim ako drugačije navedeno u ponudi. Ne izmirivanje obaveza u ovom roku predstavlja povredu ugovora, pa organizator postupa po članu 8 ovog ugovora. Svaka druga opcija izmirenja obaveza regulisanih ovim članom, definiše se isključivo aneksom ugovora uz garancije.

#### Član 13.

##### PROVIZIJE

GRČKA		TURSKA	
najam apartmana	12 %	hotel BB i HB	10 %
paket aranžmani	10 %	hoteli AI	8 %
first & last minute, akcije, cena sa popustom	5-10 %	paket aranžmani	10 %
autobuski prevoz	10 %	first & last minute, akcije, cena sa popustom	6-10 %
hoteli:	7-10 %	autobuski prevoz	10 %

  

CRNA GORA		TURISTIČKE TURE - AVIO i AVIO&BUS	
apartmani	8 %	turistička putovanja	U nominalnom iznosu za svaki program
hoteli ili pansioni	8 %		

Organizator zadržava pravo promena provizija, dopisom tj informacijom u slučaju nekih vanrednih promena na tržištu. Stimulativna provizija se odobrava zavisno od kategorije. Uslov je prodaja 20 i više aranžmana iste kategorije. Stimulativna provizija iznosi 4%-7% i obračunava se na nove rezervacije. Obračun se pravi na kraju letnje sezone, subagentu se novac uplaćuje u roku od 5 dana od dana obračuna i fakture (koju organizatoru dostavlja subagent) koja dospeva na realizaciju.

#### VI. TRAJANJE UGOVORA

##### Član 14.

Ugovor se sklapa na period od **48** meseca. Ugovor se može raskinuti na zahtev jedne od strana, a sam zahtev se dostavlja u pismenoj formi. Pre konačnog raskida ugovorene strane su obavezne da izmire sve uzajamne obaveze. Otkazni rok je 15 dana.

#### VII. REŠAVANJE SPORA

##### Član 15.

Na sva pitanja koja nisu obuhvaćena ovim Ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o turizmu. Svaki eventualni spor stranke će pokušati rešiti sporazumno. Ako stranke ne uspeju rešiti spor, saglasne su da će spor rešavati za to nadležni sud u Kragujevcu. Na sve što nije posebno određeno uslovima ovog ugovora primenjuju se pravni propisi Republike Srbije.

#### VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Član 16.

Ugovor i svi njegovi prilozi su sastavljeni u dva istovetna primerka, od kojih svaka strana zadržava po jedan primerak. Stranke su ugovor pročitale i da ga razumeju u celosti. Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisa zakonskih zastupnika stranaka ugovora.

za Subagenta  
ime i prezime, pečat i potpis

za Holiday  
ime i prezime, pečat i potpis

dir NenadTrakić